

Принято

Протокол заседания

Педагогического совета

ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 15 ГОРОДСКОГО
ОКРУГА МАКЕЕВКА» ДОНЕЦКОЙ
НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

№ 1 от «16» 08. 2024 г.

Утверждено

Директор «ГБОУ «СШ № 15

ГО МАКЕЕВКА»

Н.В. Сырцова

Приказ № 15 от «16» 08. 2024 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ШКОЛЕ МОЛОДОГО УЧИТЕЛЯ
в ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 15 ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАКЕЕВКА»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Принято

Протокол заседания
Педагогического совета
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 15 ГОРОДСКОГО
ОКРУГА МАКЕЕВКА» ДОНЕЦКОЙ
НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

№ _____ от «___» _____. 20____ г.

Утверждено

Директор «ГБОУ «СШ № 15
Г.О.МАКЕЕВКА»

_____ *Н.В.Сырцова*

Приказ № _____ от «___» _____. 20____ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ШКОЛЕ МОЛОДОГО УЧИТЕЛЯ
в ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 15 ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАКЕЕВКА»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность молодых специалистов с высшим и средним специальным образованием, имеющих стаж работы в сфере образования менее 5 лет.

1.2. В своей деятельности Школа молодого учителя руководствуется Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 04.06.2014, с изм. от 04.06.2014) «Об образовании в Российской Федерации», настоящим Положением.

1.3. Целью деятельности Школы молодого учителя является обеспечение прохождения этапа первоначального освоения специальности, новых функциональных обязанностей с минимальными психологическими трудностями молодыми специалистами, педагогами, вступающими в новую должность, создание условий для максимально быстрого включения этих категорий педагогических работников в образовательный процесс.

1.4. Школы молодого учителя имеет право привлекать к проведению обучения руководителей методических объединений и других работников центра образования, готовых к передаче опыта работы.

1.5. Школа молодого учителя является составной частью системы повышения квалификации учителей.

1.6. Руководство работой Школы молодого учителя осуществляет куратор.

2. Взаимосвязь с другими органами самоуправления.

Устанавливает взаимосвязи с методическими объединениями, школьными творческими группами.

3. Цели и задачи.

Цель: формирование у начинающих педагогов высоких профессиональных идеалов, потребностей в постоянном саморазвитии и самосовершенствовании.

Задачи Школы молодого учителя.

3.1. Ускорение процесса профессиональной и социальной адаптации молодых специалистов в школах района.

3.2. Становление отношений сотрудничества и взаимодействия между молодыми специалистами, а также, между молодыми специалистами и опытными педагогами.

3.3. Приобретение практических навыков, необходимых для педагогической работы по занимаемой должности.

3.4. Удовлетворение потребности молодых учителей в непрерывном образовании и оказание им помощи в преодолении различных профессиональных затруднений.

3.5. Помощь молодым учителям во внедрении современных подходов и передовых педагогических технологий в образовательный процесс.

3.6. Организация и проведение научно-методической работы по проблемам современного образования, проведение различного уровня методических семинаров, конференций, выставок с привлечением интеллектуального потенциала молодых учителей.

4. Функции и обязанности Школы молодого учителя.

4.1. Организация групповых занятий для молодых педагогов, проведение практических семинарских занятий, научно-практических конференций, заслушивание отчетов членов школы молодого педагога по вопросам организации учебной деятельности и профессиональному самообразованию.

4.2. Организация изучения профессиональных потребностей молодых педагогов, помощь в самосовершенствовании.

4.3. Организация работы по изучению передового педагогического опыта.

5. Права участников Школы молодого учителя.

- 5.1. Вносить предложения по тематике работы школы.
- 5.2. Принимать участие в конференциях, творческих и педагогических мастерских.
- 5.3. Своим личным участием способствовать интересной и разнообразной работе клуба.
- 5.4. Использовать материальную базу образовательного учреждения для самообразования.
- 5.5. Получать консультативную помощь от педагогов-наставников.
- 5.6. Повышать свою квалификацию.

6. Организация управления.

Для организации работы Школы молодого учителя, назначается куратор, имеющий высшую или первую квалификационную категорию.

В годовой план работы Школы молодого учителя включаются график проведения занятий, график открытых уроков по определенной тематике. В течение учебного года проводится не менее четырех занятий, практический семинар.

К основным формам работы Школы молодого учителя относятся:

- круглые столы, семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- лекции, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания;
- изучение передового педагогического опыта.

7. Делопроизводство.

- 7.1. Положение о Школе молодого учителя.
- 7.2. План работы Школы молодого учителя на год.
- 7.3. Банк данных об учителях Школы молодого учителя: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, общий и педагогический стаж, год окончания высшего учебного заведения).
- 7.4. Ежегодный отчет о работе Школы молодого учителя.

